DOMANDA DI ISCRIZIONE SCUOLA DELL' INFANZIA - Anno Scolastico 2021/2022

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO "PERUGIA 14"

_I_ sottoscritt_ _____

in qualità di □ madre - in qualità di □ padre - in qualità di □ tutore

C H I E DE:

l'iscrizione del bambino/a _____ Sesso: **M F**
cognome e nome

alla scuola dell'infanzia _____ **plesso di** _____

□ **Avvalendosi dell'anticipo (per i nati fra il 01/01/2019 e il 30/04/2019)**

CHIEDE di scegliere, sulla base dell'Offerta Formativa della scuola e delle risorse disponibili, il seguente orario:

□ **ORARIO ORDINARIO DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE PER 40 ORE SETTIMANALI**
dal lunedì al venerdì – dalle ore 08.00 alle ore 16.00

□ **ORARIO RIDOTTO (SENZA MENSA)** delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino fino alle ore 12.00
dal lunedì al venerdì

□ **ORARIO RIDOTTO (CON MENSA)** delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino fino alle ore 13,30
dal lunedì al venerdì

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, dichiara che:

_l_ bambin__ _____ _____
(cognome e nome) **(codice fiscale)**

- è nat_ a _____ **il** _____

- è cittadino □ italiano □ altro (indicare nazionalità)
_____ in Italia dal _____

- **è residente** in via_____ n._____

- Cap _____ COMUNE _____ Provincia _____

Telefono: _____Cellulare padre_____ Cellulare madre _____
Altri recapiti _____ **Indirizzo e-mail**:_____

BAMBINO/A CON DISABILITA' □ **SI** □ **NO** **(L. 104)**

DATI UTILI AI FINI DELL'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI E DELLE ELEZIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI

	Cognome e nome (in stampatello)	Data di Nascita	Luogo di Nascita	NOTE
Padre				
Madre				
Tutore Legale				
Sorella/Fratello				
Sorella/Fratello				
Sorella/Fratello				

- è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie □ **sì** □ **no - Luogo:** _____

Data, _____ **Firma** _____ (Madre)
Firma _____ (Padre)
Firma _____ (Tutore)

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Secondo plesso dell'I.C. "Perugia 14" scelto qualora il primo non possa accogliere la domanda

Denominazione del plesso :

Terzo plesso dell'I.C. "Perugia 14" scelto qualora il secondo non possa accogliere la domanda

Denominazione del plesso :

AUTORIZZO ad eventuali pubblicazioni ed esposizioni di Foto – Filmati riguardanti il proprio figlio ad esclusivo uso didattico □ **SI** □ **NO**

Data, _____ **Firma _____**

CRITERI STABILITI PER L' AMMISSIONE DEI BAMBINI ALLA SCUOLA DELL' INFANZIA in caso di eccedenza domande di iscrizione (Formazione lista di attesa):

Il C. I. nella seduta del 24/10/2019 ha stabilito i criteri per la graduazione delle domande in caso di eccedenza dei posti disponibili alla scuola dell'infanzia, nell'ordine di seguito riportato:

A. RESIDENTI nel bacino del plesso di riferimento
B. RESIDENTI nel bacino dell'Istituto Comprensivo
C. RESIDENTI nei bacini limitrofi all'Istituto Comprensivo nel Comune di Perugia
D. NON RESIDENTI

All'interno di ogni categoria è prevista un' ulteriore declinazione delle precedenze come da delibera del C.I. del 24/10/2019 pubblicata nel sito Web della scuola: www.icperugia14.edu.it

Firma di autocertificazione* _____
(Legge127 del 1997, d.P.R. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola.
* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa. Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

NB: Non è consentito effettuare iscrizione in più Istituzioni scolastiche.

Data, _____ **Firma** _____ (Madre)
Firma _____ (Padre)
Firma _____ (Tutore)

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

ALLEGATO SCHEDA B

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.
La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di **avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica ☐

Scelta di **NON** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica ☐

Data _____ Firma* _____

_____ _____

*Studente della scuola secondaria di secondo grado ovvero genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli allievi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni).
Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:
"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.
Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.
All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio

Si allegano :

1. **copie dei documenti d'identità e dei codici fiscali dei genitori e dell'alunno/a**
2. **indirizzi email di entrambi i genitori .**

Si ricorda che ogni variazione di indirizzo, contatti telefonici e indirizzi email dichiarati nella domanda d'iscrizione devono essere tempestivamente comunicati in Segreteria – Ufficio Didattica.

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA
A.S. 2021 – 2022
ILGENITORE/TUTORE E LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. 249/98 e 235/2007 recante "Statuto delle studentesse e degli studenti";

Preso atto che:

- l'istruzione, la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;
- la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento ma una comunità organizzata, dotata di risorse umane, materiali e immateriali, tempi e organismi che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti;

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ, CON IL QUALE

LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

- offrire un ambiente - reale e virtuale - favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno e sicuro, favorendo il processo di formazione di ciascuno studente, nel rispetto dei suoi ritmi e tempi di apprendimento;
- consapevole che il "rischio zero" non esiste, offrire un ambiente sicuro dal punto di vista sanitario compatibilmente con le risorse disponibili e per quanto di propria competenza nel rispetto delle direttive, linee guida e normativa emanate dagli organi competenti in materia di emergenza sanitaria da Covid19;
- offrire iniziative concrete - in presenza e a distanza - per il recupero di situazioni di svantaggio, al fine di favorire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica, oltre a promuovere il merito;
- favorire la piena integrazione degli studenti diversamente abili, promuovere iniziative di accoglienza e integrazione degli studenti stranieri;
- esprimere con chiarezza l'offerta formativa ed esplicitare, tramite il personale docente, i percorsi didattici e le relative finalità, gli obiettivi e i criteri di valutazione;
- organizzare forme di incontro collettivo ed individuale anche in remoto con i docenti tali da soddisfare le esigenze organizzative e lavorative delle famiglie, fissando gli incontri stessi in fasce orarie e con modalità adeguate;
- dare la massima diffusione e trasparenza ad ogni tipo di comunicazione/informazione (circolari, note, disposti, direttive, linee guida, vademecum ecc), mediante pubblicazione delle comunicazioni sul RE e sul sito web della scuola;
- stimolare riflessioni e attivare percorsi - in presenza e a distanza - volti al benessere e alla tutela della salute degli studenti;
- intraprendere azioni di educazione e formazione (anche da remoto) tese alla promozione di comportamenti consapevoli improntati alla legalità, al senso critico e allo sviluppo della persona anche nell'ottica dello sviluppo sostenibile, al fine di prevenire azioni in contrasto con le regole del vivere civile: rispetto della diversità in ogni sua forma, della Legge, dell'ambiente ed in modo particolare, del cyberbullismo e della violazione della privacy e delle varie forme di discriminazione;
- intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale tutto in tema di competenze informatiche al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche a supporto della didattica digitale integrata (DAD)

LO STUDENTE/ESSA SI IMPEGNA A:

- prendere visione del Regolamento interno;
- rispettare quanto indicato nel Regolamento d'Istituto;
- frequentare regolarmente le lezioni - in presenza e a distanza -, limitando assenze, entrate posticipate ed uscite anticipate ai casi di effettiva necessità;
- rispettare la puntualità in entrata;
- studiare con serietà ed eseguire puntualmente i compiti assegnati, sia a scuola che a casa;
- portare sempre tutto il materiale occorrente;
- partecipare attivamente alle lezioni e aggiornarsi, in caso di assenza, sui compiti assegnati;
- mettere in atto comportamenti rispettosi delle regole del vivere civile, del vivere in situazione di emergenza sanitaria e, in particolare, del vivere a scuola, – anche nelle attività in didattica digitale integrata (DDI) - evitando ad esempio, comportamenti colposi o dolosi anche in merito all'esecuzione di verifiche scritte/pratiche/orali (anche a distanza), evitare assenze strategiche e ingiustificate; l'uso dello smart phone ecc. come da Regolamento d'Istituto;

- rispettare le regole della vita scolastica, le persone, gli ambienti e le attrezzature anche quelle concesse in comodato d'uso dall'Istituzione Scolastica;
- utilizzare un linguaggio consono e rispettoso nei confronti di tutti;
- comportarsi in modo corretto ed adeguato alle diverse situazioni;
- rispettare la diversità in tutte le sue manifestazioni;
- utilizzare in modo consapevole e corretto i dispositivi telematici, nel rispetto della privacy e della dignità propria ed altrui;
- utilizzare i dispositivi elettronici a supporto della didattica, in comodato o personali, in modo corretto nel rispetto della Legge evitando azioni lesive della privacy e della dignità dell'altro;
- distinguere i comportamenti scherzosi, propri ed altrui, da ogni possibile degenerazione degli stessi in atti, fisici o verbali, lesivi della dignità, denigratori, minacciosi o aggressivi;
- denunciare episodi di bullismo e cyberbullismo, che vedano coinvolti studenti della scuola sia come vittime, sia come bulli o cyberbulli;
- assumere le proprie responsabilità, riconoscere le proprie attitudini e considerare l'errore come occasione di miglioramento
- rispettare tutta la normativa vigente in tema di emergenza sanitaria da contagio Covid-19 e di rispettare pedissequamente le relative direttive impartite e disposte anche dalla scuola;
- comunicare tempestivamente alla scuola le variazioni del proprio stato di salute che potrebbero riferirsi ad un contagio da Covid19 (febbre, raffreddore, congiuntivite, tosse ecc.) per permettere l'attuazione del previsto protocollo e scongiurare il pericolo di contagio di massa;

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

- valorizzare l'istituzione scolastica, instaurando un positivo clima di dialogo, nel rispetto delle scelte educative e didattiche condivise, oltre ad un atteggiamento di reciproca collaborazione con i docenti;
- conoscere il Regolamento d'Istituto e far riflettere il/la proprio/a figlio/a sul rispetto dello stesso e della normativa vigente;
- garantire la costante frequenza e puntualità del proprio figlio alle lezioni, controllandone l'impegno nello studio e sollecitandone il rispetto dell'ambiente scolastico;
- tenersi responsabilmente informata, anche tramite contatto con i rappresentanti di classe ma soprattutto mediante una consultazione quotidiana e sistematica delle comunicazioni Scuola-famiglia del RE e sul sito web della scuola, in merito ad avvisi/circolari e alle sopraggiunte variazioni disposizioni normative e dirigenziali mediante la consultazione periodica e sistematica;
- supportare e sostenere l'acquisizione dell'autonomia personale e del senso di responsabilità dei propri figli nel percorso di crescita personale e nel processo di apprendimento;
- partecipare con regolarità alle riunioni ed ai colloqui individuali anche a distanza;
- controllare quotidianamente i quaderni e le classroom online su GSuite per visionare il lavoro svolto a scuola e l'esecuzione dei compiti per casa;
- favorire il recupero delle lezioni perse in caso di assenza;
- partecipare agli incontri previsti dalla scuola ed ai colloqui individuali anche a distanza;
- giustificare tempestivamente le assenze tramite PIN dispositivo sul registro elettronico;
- educare i propri figli ad un uso consapevole e corretto dei dispositivi telematici, nel rispetto della privacy e della dignità propria ed altrui;
- collaborare fattivamente con la scuola e in particolare con il personale docente nel rispetto delle competenze di ciascuno e dei reciproci ruoli nel caso di convocazioni o incontri richiesti dalla scuola o dalle famiglie stesse;
- promuovere il corretto utilizzo a scuola e fuori scuola dei dispositivi elettronici in dotazione ai propri figli, esercitando la propria funzione educativa coerentemente con le azioni messe in atto dall'Istituto;
- contribuire alla realizzazione e all'arricchimento dell'offerta formativa con una partecipazione attiva ed eventualmente con proposte e suggerimenti;
- presentare, discutere e condividere con i propri figli il patto educativo sottoscritto con l'Istituzione scolastica;
- far rispettare al proprio figlio/a le regole della vita scolastica, le persone, gli ambienti e le attrezzature anche quelle concesse in comodato d'uso dall'Istituzione Scolastica;
-esercitare un controllo assiduo sui comportamenti messi in atto dai propri figli, non minimizzando atteggiamenti vessatori giustificandoli come ludici;
- prestare attenzione a qualsiasi segnale di malessere o di disagio che possa far suppore nella scuola l'esistenza di rapporti minati da comportamenti di bullismo e cyberbullismo;
- informare l'Istituzione Scolastica se a conoscenza di fatti veri o presunti individuabili come bullismo o cyberbullismo che vedano coinvolti, a qualunque titolo, i propri figli o altri studenti della scuola;

- monitorare sistematicamente e quotidianamente, prima che vadano a scuola, lo stato di salute dei propri figli e nel caso di sintomatologia riferibile a contagio da Covid-19 (febbre pari o superiore a 37,5° C, raffreddore, congiuntivite, tosse ecc.), tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di base seguendone le indicazioni e le disposizioni;
- recarsi immediatamente a scuola e riprendere il figlio/a in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a contagio da Covid-19 nel rispetto del protocollo disposto dal Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola;
- fornire generalità e numero di telefono di almeno altre due persone delegate a riprendere il proprio figlio/a in caso di necesstià, sia agli uffici di segreteria che ai docenti di classe;
- accertarsi che il proprio indirizzo di posta elettronica e i numeri di telefono forniti alla scuola siano esatti;
- discutere, presentare e condividere con i propri figli il Patto Educativo sottoscritto con l'Istituzione scolastica.
- condividere con la scuola azioni educative e formative tese alla promozione da parte dei propri figli di comportamenti consapevoli improntati alla legalità, al senso critico e allo sviluppo della persona umana, al fine di prevenire azioni in contrasto con le regole del vivere civile, del rispetto della diversità, della Legge ed in modo particolare, azioni che rientrano nel cyberbullismo e tese alla violazione della privacy;

Il genitore, sottoscrivendo l'istanza d'iscrizione, assume impegno:
- ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e nei documenti qui richiamati;
- a far rispettare l'osservanza da parte dell'alunna/o – studentessa/studente;
- accettare il Piano dell'Offerta Formativa della scuola.

I genitori, gli affidatari o i tutori, nel sottoscrivere il presente patto, sono consapevoli che:
- La famiglia è il primo soggetto educativo (art. 30 della Costituzione, artt. 147, 155, 317 bis del Codice Civile) con la conseguente responsabilità da parte del genitore di aver impartito al figlio minore un'educazione adeguata a prevenire comportamenti illeciti (*culpa in educando*);
- nell'eventualità di danneggiamenti a cose e/o lesioni a persone la sanzione è ispirata, oltre che alle finalità educative e al rafforzamento del senso di responsabilità, al principio della riparazione del danno (art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007) ed è commisurata alla gravità del danno stesso secondo un principio di gradualità;
- le infrazioni da parte dell'alunna/o possono dar luogo a sanzioni disciplinari, nonché alla segnalazione alla competente autorità giudiziaria se le infrazioni si configurano come ipotesi di reato, atto dovuto da parte di qualsiasi pubblico ufficiale Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA nell'esercizio delle proprie funzioni.

In caso di parziale o totale inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente patto si attua la seguente procedura amministrativa:
- segnalazione di inadempienza: tramite "avviso" se prodotta dalla scuola, "reclamo" se prodotta dal genitore/affidatario; tanto gli avvisi che i reclami possono essere prodotti sia in forma orale che scritta;
- accertamento: una volta prodotto l'avviso, ovvero il reclamo, ove la fattispecie segnalata non risulti di immediata evidenza, il ricevente è obbligato a esperire ogni necessario accertamento o verifica circa le circostanze segnalate;
- ripristino: sulla base degli accertamenti di cui alla precedente, il ricevente, in caso di riscontro positivo, è obbligato ad intraprendere ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare o ridurre la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;
- informazione: il ricevente è tenuto ad informare l'emittente tanto sugli esiti degli accertamenti che sulle eventuali misure di ripristino adottate.

Perugia, Ponte Felcino ,_____

LA DIRIGENTE SCOLASTICA	**(*) IL GENITORE**	**LO STUDENTE**
Prof.ssa Cristina Potenza	**Nome e Cognome**	**Nome e Cognome**
---	---	---

(*) Nel caso di genitori separati legalmente /divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (Art.155 del Codice Civile, modificato dalla Legge 8 febbraio 2006 n. 54)