



**Comune di Perugia**

Area 49 – Risorse Ambientali, Smart City e Innovazione  
Unità Operativa 07 - Edilizia Scolastica e Manutenzioni

**A tutti i Dirigenti Scolastici  
del Comune di Perugia**

**e p.c. A tutti gli RSPP degli edifici scolastici**

**Al Dirigente dell'U.O. Servizi Educativi e Scolastici  
Dott. Amedeo Di Filippo  
S E D E**

**Alla P.O. Sicurezza sui Luoghi di Lavoro  
Dott. Ing. Michele Agostini  
S E D E**

**OGGETTO: Regole e buone prassi per la sicurezza degli edifici scolastici.**

Con la presente si intende rammentare alcune regole da rispettare per ridurre l'evenienza di eventi pericolosi per l'incolumità degli occupanti gli edifici scolastici. Per garantire un corretto funzionamento della componentistica facente parte dell'impianto elettrico è opportuno attenersi alle seguenti regole comportamentali:

- I componenti elettrici (interruttori, pulsanti, prese di corrente, canalette contenente conduttori elettrici, prese di antenna, citofoni, campanelle, ventilatori, aspiratori, quadri elettrici, centraline, sensori ecc.) non devono essere né smontati né modificati da personale che non sia specificamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale;
- I componenti elettrici non devono altresì essere coperti o nascosti dietro cartelloni, mobilio o altre suppellettili, né utilizzati come supporto per sostenere, bloccare o appoggiare festoni, decorazioni, carte geografiche, poster o altro materiale; inoltre qualsiasi materiale propagante incendio deve essere mantenuto ad opportuna distanza (circa 30 cm); inoltre non devono essere colorati, verniciati o ricoperti con carta adesiva;
- I presidi di protezione dei circuiti elettrici (quadri elettrici) devono essere facilmente raggiungibili ed il loro accesso deve essere mantenuto sgombro da qualsiasi materiale; lo sportello dei quadri elettrici non deve essere utilizzato come bacheca;
- All'interno delle scuole e degli uffici degli istituti comprensivi non possono essere utilizzati stufe elettriche, piastre elettriche o dispositivi a fiamma libera diversi da quelli installati dall'Amministrazione Comunale;
- E' vietato far passare conduttori elettrici di rame destinati al traffico dati o al funzionamento di impianti speciali nelle stesse canalizzazioni utilizzate per conduttori a 240V o 380V;
- Qualsiasi anomalia dell'impianto elettrico (scricchioli, falsi contatti, cattivi odori, componenti visibilmente danneggiati) deve essere comunicata direttamente agli uffici decentrati che provvederanno ad inviare gli elettricisti convenzionati.

Inoltre, come buona prassi, è necessario non accumulare materiale infiammabile o di risulta nei locali scolastici.

I locali adibiti a deposito devono essere mantenuti in ordine ed gli oggetti non più in uso, quali computer, televisioni, stereo ecc..., così come il materiale cartaceo, non essendo materiale inventariato dal Comune di Perugia, devono essere smaltiti a carico della scuola; invece per lo

smaltimento di eventuali mobili inventariati dall'Ente scrivente, va fatta apposita comunicazione all'U.O. Acquisti e Patrimonio che provvederà al trasporto in discarica. L'U.O. scrivente, auspicando nella Vostra collaborazione, resta comunque a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Il Dirigente ad Interim  
U.O. Edilizia Scolastica e Manutenzioni  
Dott. Ing. Monia Benincasa  
(documento firmato digitalmente)